**Сбор коммерческих предложений**

**на оказание комплексной услуги по содействию участия субъекта малого и среднего предпринимательства в торгах на электронных торговых площадках 44-ФЗ, 223-ФЗ**

**( консультация / содействие в размещении на электронных торговых площадках)**

**Организатор** ‒ структурное подразделение ГАУ ВО «Мой бизнес» ‒ отдел Центр поддержки предпринимательства Волгоградской области.

**Комплексная услуга** субъектам малого и среднего предпринимательства Волгоградской области **оказывается по результатам проведения предварительной оценки (прескоринга)** количественных и качественных показателей деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства.

* Предварительную оценку (прескоринг) выполняет Заказчик (структурное подразделение ГАУ ВО «Мой бизнес» ‒ отдел Центр поддержки предпринимательства Волгоградской области);
* Необходимые данные для прескоринга предоставляет Исполнитель не позднее 7-ми рабочих дней до начала оказания комплексной услуги с целью определения возможности ее оказания.

**Тема комплексной услуги:**

**–** обучение, оказание содействия субъектам МСП, повышение их компетентности в развитии деятельности предприятий через государственные закупки, формирование единой системы оказания консультационно-информационной поддержки субъекта МСП по вопросам работы в сфере государственных закупок.

-повышение компетентности субъектов МСП в сфере госзаказа, заинтересованных в развитии предприятия через государственные торги, повышение конкурентоспособности, выявление новых рынков сбыта через электронные закупки.

**Срок оказания комплексной услуги** – с момента подписания договора по 10.12.2021 г. Фактические сроки проведения определяются в момент заключения договора.

**Содержание комплексной услуги и количество получателей:**

* 1. **Консультационные услуги по вопросам участия субъектов МСП в торгах на электронных торговых площадках 44-ФЗ, 223-ФЗ.**
* количество получателей консультационных услуг – не менее 10 субъектов малого и среднего предпринимательства Волгоградской области
* период проведения консультационных услуг – февраль – июль 2022 г.

**1.2. Услуга по** **содействию участия субъектов МСП в торгах на электронных торговых площадках 44-ФЗ, 223-ФЗ, а именно:**

а. Аккредитация на необходимых площадках (федеральные, коммерческие);

б. Поиск и рассылка тендеров в соответствии с запросом СМП (с использованием поисковиков Тендерплан, Seldon, Контур-Закупки и т.д.);

в. Подготовка документов к закупке (Форма 2);

г. Содействие СМП участию в торгах;

д. Подача запроса на разъяснение документации о закупке;

е. Подача протокола разногласий.

1.3.1. Услуга оказывается в том случае, когда каждый субъект МСП Волгоградской области получил консультацию по тематике комплексной услуги.

1.3.2. Услуга оказывается по результатам отбора с учетом проведения пресскоринга.

* количество получателей услуг – не менее 10 субъектов малого и среднего предпринимательства Волгоградской области;
* Количество услуг для одного субъекта МСП не должна превышать общей стоимости 27 000 рублей.

**Получатели услуги:**

* юридические лица, а также физические лица (внесенные в ЕГРЮЛ, ЕГРИП) и осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, отнесенные в соответствии с действующим законодательством к субъектам малого и среднего предпринимательства, зарегистрированные в установленном порядке и осуществляющие свою предпринимательскую деятельность на территории Волгоградской области, а так же внесённые в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства (https://rmsp.nalog.ru/index.html).

**Общее количество получателей услуг**

* не менее 10 субъектов малого и среднего предпринимательства Волгоградской области. Ответственность за идентификацию потенциальных получателей услуг на предмет их соответствия вышеуказанным требованиям несет Исполнитель.

**Формат оказания комплексной услуги**

Обучающие мероприятия – бесплатно на портале mspvolga.ru

Консультационные услуги – индивидуальные консультации,

Формат оказания комплексной услуги может включать в себя: оффлайн-встречи и совещания, взаимодействие при помощи онлайн-платформ, переписка по электронной почте, телефонное общение и др.

**Содержание работ**

**1. В рамках оказания консультационных услуг** **по вопросам размещения продукции субъектов МСП на электронных торговых площадках:**

* оказать индивидуальную консультацию по вопросам размещения продукции на электронных торговых площадках;
* предоставить Заказчику промежуточный отчет об оказании консультационных услуг в соответствии с установленными требованиями.
* ***при поступлении запроса Исполнителю, вся информация, содержащаяся в запросе заявителей, (дата обращения, ФИО и ИНН субъекта МСП, контактный телефон, содержание вопроса) в электронном виде направляется в Центр поддержки предпринимательства на электронный адрес https://cpp34@bk.ru для ознакомления и получения согласования. Сотрудник ЦПП согласовывает (не согласовывает) возможность оказания консультационной услуги, ответным сообщением в адрес Исполнителя.***

**Предварительные вопросы и формат оказания консультационных услуг:**

- Особенности осуществления закупок и требований к участникам - письменно

- Документация о закупках - письменно

- Подготовка заявок на участие в закупках - письменно

- Порядок заключения контрактов - письменно

- Порядок обжалования действий (бездействий) заказчика (комиссии) - письменно

- Типичные ошибки -письменно

- Практическое участие в закупках-письменно - письменно

**2. В рамках услуги по содействию участия субъектов МСП в торгах на электронных торговых площадках 44-ФЗ, 223-ФЗ, на исполнителя возлагаются следующие функции:**

**2.1.** **Аккредитация на необходимых площадках (федеральные, коммерческие):**

Аккредитация на электронных площадках должна осуществляться с предварительного анализа деятельности субъекта МСП по наличию закупок в соответствии с профессиональной направленностью субъектов МСП на электронных площадках (в т.ч. коммерческих) для правильного выбора электронной подписи (обычной квалифицированной или с возможностью расширенного доступа к коммерческим площадкам). Должна быть оказана помощь (в том числе консультационного характера) по регистрации (восстановлению доступа) в кабинете на Госуслугах для корректной работы через ЕРУЗ.

Исполнитель осуществляет аккредитацию в следующем порядке:

- Подготовка пакета документов, необходимых для аккредитации;

- Аккредитация в ЕИС на 8 федеральных площадках (Сбербанк АСТ, АСТ ГОЗ, ЭТП ГПБ, Zakaz.rf,ЭТП РАД (gz.lot-online). ТЭК-Торг, РТС-Тендер, Росэлторг, etp-ets (НЭП);

- Аккредитация в коммерческих секциях (корпоративных клиентов, ГК Газпром, Росатом, Росгео, Русгидро, Ростех, Ростелеком, Россети, УТП-Сбербанк (секции: Почта России, ПАО Сбербанк, ПАО Транснефть, РЖД-Строй), ИнтерРАО, ПАО «НК Роснефть», Газпромбурение, Закупки корпоративных заказчиков и торговый портал), com.roseltorg.ru, Секция ОАО РЖД. Закупки группы Газпром-нефть, SberB2B.ru и прочие;

- Полное сопровождение аккредитации на АСТ ГОЗ для настройки полноценной работы в закрытых закупках);

- Аккредитация на коммерческих площадках: B2B-Center, ESTP.rf, ETPRF, отс-marcet, отс-ru, ЭТП Торги-223, Фабрикант; Zakupki-ru,Транснефть, Лукойл, ТМК-Групп,Татнефть, ПолюсАлдан (Полюс.Золото), «Южная металлургическая компания», ЭП АО Биржа Санкт-Петербург, ONLINECONTRACT, ТендерПро, Заволжские просторы (tender-arc.ru), ФосАгро, Автодор, B2B-Energo, и прочие;

- market-rts.tender, BP.zakazrf.ru, Интернет-магазин ТЭК-Торг, АЕТП Березка, Портал поставщиков, ЗМО республики Башкортостан, ЗМО РТС-Тендер и прочие;

- Дополнительная аккредитация в соответствии с требованиями Положения № 99 «Об установлении Дополнительных требований к участникам закупки отдельных видов товаров, работ, услуг, закупки которых осуществляются путем проведения конкурсов с ограниченным участием, двухэтапных конкурсов, закрытых конкурсов с ограниченным участием, закрытых двухэтапных конкурсов или аукционов» от 04.02.2015г.

**2.2. Поиск и рассылка тендеров в соответствии с запросом СМП (с использованием поисковиков Тендерплан, Seldon, Контур-Закупки и т.д.)**:

**-** Подбор индексов и фильтров для корректной настройки реестров по деятельности субъекта МСП;

**-** Подбор наиболее корректного поисковика по деятельности субъекта МСП;

**-** Настройка автоматической рассылки реестров (при необходимости);

**-** Автоматический и ручной контроль отправляемых реестров на постоянной основе;

**-** Анализ и обсуждение полученных реестров с субъектами МСП – получателями услуг).

**2.3. Подготовка документов к закупке (Форма 2):**

**-** Изучение совместно с субъектом МСП необходимости оплаты обеспечения на спец. счет и/или оплаты тарифа площадки;

**-** Консультирование и помощь в получении банковской гарантии (с последующей ее предварительной проверкой) для обеспечения заявки, контроль за своевременным получением номера реестровой записи БГ;

**-** Анализ выбранных закупок (при необходимости) на предмет состава конкурентной среды у конкретного заказчика или по выбранной субъектом МСП тематике;

**-** Анализ документации (конкурсной, аукционной) на соответствие соблюдений требованиям законодательства по 44-ФЗ, 223-ФЗ, ГК РФ);

**-** Помощь (при необходимости) в анализе документации на предмет рентабельности участия в закупке;

**-** Подготовка Формы-2 /пакета Форм документации по требованию заказчика;

**-** Анализ предоставления всех необходимых документов в составе заявки, ознакомление субъектов МСП со сроками действия документов, возможных способов их получения), изучение вопроса о том, в каком виде должны быть предоставлены документы и есть ли на это особые требования документации;

**-** Анализ проекта контракта, сроков исполнения его и сроков оплаты;

**-** Подведение итогов и осуществления полнимая у субъекта МСП о необходимости 100%-го снижение рисков отклонения заявок.

**2.4. Содействие СМП участию в торгах:**

* Размещение информации о товаре участника на порталах поставщиков, витринах, маркетах (отс-market, Портал поставщиков Московской области, Портал поставщиков СПБ, В2В ЗаказРФ, РТС-маркет Сбер В2В, ООО РТ-Комплектимпекс и проч.), а также размещение электронного Предварительного Предложения в соответствии с ч.12 ст.93 44-ФЗ.
* Постоянно систематическое оказание помощи в получении практических навыков субъектами МСП по работе на ВСЕХ этапах работы в торгах, начиная от аккредитации на ЭТП и заканчивая подписанием Контракта;
* Проведение всех этапов работы на площадках под непосредственным руководством Исполнителя в офисе Исполнителя или офисе клиента;

- Краткое ознакомление с Законодательством в сфере закупок по вопросам, касающимся непосредственно выбранных субъектом МСП тендеров и прохождения этапов в работе с ними.

**2.5. Подача запроса на разъяснение документации о закупке**:

- Выявление разногласий в документации и/или действиях заказчика, помощь в дальнейшем самостоятельном анализе закупок субъектами МСП;

- Практическая помощь в совместной подготовке документа для подачи запроса разъяснений до окончания срока подачи заявок;

- Ознакомление с причинами для составления подобных запросов, необходимости их составления, сроков отправки заказчикам и прочее;

- Непосредственная подача документа на ЭТП и/или прочими видами связи (в соответствии с требованиями документации) совместно с субъектом МСП.

**2.6. Подача протокола разногласий:**

**-** Анализ (совместный с субъектом МСП) контракта/договора, присланного на подписание;

**-** Необходимость и отслеживание сроков оплаты обеспечения контракта и ознакомление субъекта МСП с возможными способами;

**-** Отслеживание сроков для оплаты обеспечения исполнения контракта (платежным поручением);

**-** В случае необходимости подготовки Банковской гарантии для оплаты обеспечения контракта оказать помощь в подготовке Банковской гарантии (при подаче заявки на БГ в несколько банков – ознакомление субъекта МСП со всеми предложениями банков);

**-** Предварительный анализ Проекта банковской гарантии на соответствие требованиям законодательства и заказчика;

**-** Ознакомление субъекта МСП по вопросу требований законодательства к предоставлению документов, позволяющих отменить необходимость оплаты обеспечения контракта (если субъект МСП соответствует такому требованию), оказание помощи в подготовки данного пакета документов;

**-** Подготовка протокола разногласий (при необходимости), разъяснение субъекту МСП причин составления такого документа, сроков на отправку, последствий, возможностей (когда можно это делать, когда нет);

**-** Совместное размещение Протокола разногласий через личный кабинет субъекта МСП на ЭТП;

**-** Отслеживание сроков повторного размещения контракта договора заказчиком;

**-** Подписание контракта (совместное с субъектом МСП);

**-** Консультирование по вопросу обязательного прикрепления документа на обеспечение контракта и/ или подтверждения добросовестности участника закупок;

**-** Отслеживание подписания контракта /договора заказчиком;

**-** Анализ Контракта/договора на предмет предоставления Гарантийных обязательств, сроков его предоставления, оказания помощи в подготовке документов (при необходимости – оформление БГ).

При предоставлении коммерческого предложения необходимо указать следующее:

1. Стоимость каждого направления в рамках оказания комплексной услуги в соответствии с техническим заданием:

1.1. стоимость консультационных услуг (не менее 10 консультаций для не менее 10 субъектов МСП Волгоградской области) – **указать стоимость одной консультации субъекта МСП**.

1.3. стоимость услуги по содействию участия субъектов МСП в торгах на электронных торговых площадках 44-ФЗ, 223-ФЗ, в том числе **(указать стоимость за единицу каждой услуги)**:

* Аккредитация на необходимых площадках (федеральные, коммерческие);
* Поиск и рассылка тендеров в соответствии с запросом СМП (с использованием поисковиков Тендерплан, Seldon, Контур-Закупки и т.д.);
* Подготовка документов к закупке (Форма 2);
* Содействие СМП участию в торгах;
* Подача запроса на разъяснение документации о закупке;
* Подача протокола разногласий.

1. Квалификацию и опыт документов Исполнителя с приложением подтверждающих документов.

**Срок сбора коммерческих предложений: по 26 января 2022 года включительно (до 16.00).**

Коммерческие предложения направляются на электронный адрес: [cpp34@volganet.ru](mailto:cpp34@volganet.ru). Дополнительные вопросы можно уточнить в Центре поддержки предпринимательства по телефону - 8(8442) 32-00-06.